

Kontovollmacht für İŞWEB-KONTO mit Postident Verfahren

1. Kontoinhaber/in

Name, Vorname*:

2. Kontoinhaber/in (bei Gemeinschaftskonten)

Name, Vorname*:

Ich/Wir bevollmächtigte(n) hiermit

Name, Vorname*:

Geburtsname*:

Geburtsort/-datum*:

ID-Nummer *¹:

TC Kimlik Nr *²:

Staatsangehörigkeit*

Familienstand*:

Straße/Nr.*:

PLZ/Ort*:

Telefon privat*:

* Pflichtfelder

¹ Dies finden Sie auf dem letzten Einkommenssteuerbescheid oder auf der Lohnsteuerkarte (11-stellige Zahl)

² Nur für türkische Staatsangehörigkeit

mich/uns im Geschäftsverkehr mit der Bank zu vertreten. Die Vollmacht gilt für mein/unser **nachstehend aufgeführtes Konto:**

Kontonummer:

Kontovollmacht für İŞWEB-KONTO mit Postident Verfahren

Im einzelnen gelten folgende Regelungen:

1. Umfang der Vollmacht

Die Vollmacht berechtigt gegenüber der Bank zur Vornahme aller Geschäfte, die mit der Kontoführung in unmittelbarem Zusammenhang stehen.

Der Bevollmächtigte kann insbesondere

- * über jeweilige Guthaben (zum Beispiel durch Überweisungen, Barabhebungen) verfügen und in diesem Zusammenhang auch Festgeldkonten einrichten sowie
- * Abrechnungen, Kontoauszüge und Mitteilungen entgegennehmen und anerkennen.

Diese Vollmacht berechtigt nicht

- * zur Eröffnung weiterer Konten (mit Ausnahme der oben erwähnten Festgeldkonten)
- * zur Entgegennahme von Kontokündigungen
- * zur Erteilung von Freistellungsaufträgen für Kapitalerträge
- * zur Anmeldung zum İşbank Online-Banking
- * zur Kontoumschreibung auf den Bevollmächtigten.

2. Auflösung von Konten

Zur Auflösung der Konten ist der Bevollmächtigte erst nach dem Tode des Kontoinhabers berechtigt. Bei mehreren Kontoinhabern besteht diese Berechtigung erst nach dem Tode aller Kontoinhaber.

3. Untervollmachten

Zur Erteilung von Untervollmachten ist der Bevollmächtigte nicht berechtigt.

4. Geltungsdauer der Vollmacht

Die Vollmacht kann vom Kontoinhaber jederzeit gegenüber der Bank oder dem Bevollmächtigten widerrufen werden. Widerruft der Kontoinhaber die Vollmacht gegenüber dem Bevollmächtigten, so hat er die Bank hierüber unverzüglich und aus Beweisgründen schriftlich zu unterrichten. Bei mehreren Kontoinhabern führt der Widerruf der Vollmacht eines Kontoinhabers zum Erlöschen der Vollmacht. Die Vollmacht erlischt nicht mit dem Tode des/der Kontoinhaber(s); sie bleibt für die Erben des jeweils verstorbenen Kontoinhabers in Kraft. Widerruft einer von mehreren Miterben die Vollmacht, so kann der Bevollmächtigte nur noch diejenigen Miterben vertreten, die seine Vollmacht nicht widerrufen haben. In diesem Fall kann der Bevollmächtigte von der Vollmacht nur noch gemeinsam mit dem Widerrufenden Gebrauch machen. Die Bank kann verlangen, dass sich der Widerrufende als Erbe ausweist.

| | |
|---|--|
| Ort, Datum: | |
| Unterschrift 1.Kontoinhaber: | |
| Unterschrift 2.Kontoinhaber: (bei Gemeinschaftskonten) | |

Kontovollmacht für İŞWEB-KONTO mit Postident Verfahren**Hinweis für den Bevollmächtigten:**

Die Bank ist gesetzlich verpflichtet, Name und Anschrift des Bevollmächtigten festzuhalten; sie wird deshalb diese Daten speichern.

Der Bevollmächtigte zeichnet:

| | |
|---|--|
| Ort, Datum: | |
| Unterschrift des Bevollmächtigten =Unterschriftsprobe | |

Das Vollmachtsformular ist vollständig auszufüllen und von allen Kontoinhabern und vom Bevollmächtigten rechtswirksam zu unterschreiben. Der Bevollmächtigte muss sich bei einer Postfiliale mit seinem gültigen Personalausweis oder Reisepass legitimieren. Nach Eingang und Prüfung der Kontovollmachtunterlagen und der ordnungsgemäßen Legitimation ist die Kontovollmacht gültig. Dem Vollmachtgeber wird von der İşbank AG der Empfang der Vollmacht bestätigt.

Vermerke der Bank

| | |
|--|--|
| Erteilung der Vollmacht | Dem Vollmachtgeber wurde der Empfang der Vollmacht durch Einschreibebrief mit Rückschein (eigenhändig) bestätigt. Die Unterschrift wurde geprüft. |
| Datum, Unterschrift des Sachbearbeiters | |
| Rückschein eingegangen am | |
| Datum, Unterschrift des Sachbearbeiters | |

Legitimation des Bevollmächtigten

Legitimation erfolgt durch Postident-Verfahren

| | |
|--|--|
| Ausweis (Art des Dokuments, Nr., ausgestellt von, am) | |
| Datum, Unterschrift des Sachbearbeiters | |